

МКҚК «Қобда көпсалалы колледжі»
ГККП «Кобдинский многопрофильный колледж»



«Согласовано»
Жұмыс беруші/Предприятие

20 08 20 ж/г.



«Согласовано»
Кобда көпсалалы колледж директоры
Директор Кобдинского многопрофильного колледжа
С.С.Курганбаев
20 08 ж/г.

ОҚУ ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ
техникалық және кәсіптік білім беру
2021 – 2022 оқу ж.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
технического и профессионального образования
2021 – 2022 уч.г.

Мамандығы /Специальность: 07161600 –«Ауыл шаруашылығын механикаландыру»/ 07161600 «Механизация сельского хозяйства»
Біліктілігі/Квалификация: 3W07161603 - Ауыл шаруашылығы өндірісінің тракторист-машинисі /3W07161603 - Тракторист-машинист
сельскохозяйственного производства
Оқыту нысаны/Форма обучения: күндізгі/ дневная
Оқытудың нормативтік мерзімі /Срок освоения образовательной программы: 10 ай/10месяцев

Түсіндірме жазба

Оқу жұмыс жоспары білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 604 бұйрығына (1-қосымша) және модульдік-кұзыреттілік тәсілдің кредиттік технологиясы негізінде техникалық және кәсіптік білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу бағдарламалары мен үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 31 қазандағы № 553 бұйрығына сәйкес жасалды.

Оқу жұмыс жоспары оқу нәтижесіне бағытталған базалық және кәсіби модульдерді зерттеуді қамтиды.

Оқу жоспары мыналарды қамтиды:

Түсіндірме жазба

Уақыт бюджеті

Оқу процесінің кестесі

Оқу процесінің жоспары

Модульдердің мазмұны білім алушыларды кәсіптік даярлаудың негізін құрайды.

Модульдерді оқытуға бөлінетін Оқу уақытының көлемі мамандықтың (Біліктіліктің) күрделілігін және оқу мерзімін ескере отырып бөлінген және 10 айды құрайды.

Оқу процесі оқу-өндірістік шеберханаларда, оқу полигондарында өндірістік оқыту шеберінің басшылығымен, сондай-ақ тікелей өндірісте және тәлімгердің басшылығымен тиісті бейіндегі ұйымдарда орындалатын теориялық сабақтар мен өндірістік оқытуды қамтиды.

Біліктіліктің жоғары деңгейі

Негізгі Модульдер әлеуметтік жауапкершілік, жұмысты ұйымдастыру, жұмыс орнындағы басқа адамдармен қарым-қатынас мәселелерін қамтиды.

Базалық құзыреттер салауатты өмір салтын қалыптастыруға және дене қасиеттерін жетілдіруге, қоғамда және еңбек ұжымында әлеуметтенуге және бейімделуге, патриотизм сезімін және ұлттық сана-сезімді дамытуға, кәсіпкерлік қызмет дағдыларын және қаржылық сауаттылықты игеруге, кәсіби қызметте ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдануға бағытталған.

ТЖКБ білім беру бағдарламалары мынадай базалық модульдерді зерделеуді көздейді 6 кредит / 144 сағат:

1) физикалық қасиеттерді дамыту және жетілдіру 2/48 сағ;

2) ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану 1к/24 сағ;

3) экономиканың базалық білімін және кәсіпкерлік негіздерін қолдану 3 к/72 с;

Кәсіби Модульдер еңбек процесінің контекстіне байланысты қалыптасады, Кәсіби біліктіліктен кәсіби құзыреттердің саны таңдалады.

ПМ 1. Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының негізгі бөліктері " 240 сағ

ОН 1.1 Іштен жану қозғалтқыштарына жөндеу жұмыстарын орындау

ОН 1.2. Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының негізгі бөліктерін анықтау

ОН 1.3 ауыл шаруашылығы машиналарын жіктеуді жүргізу

ОН 1.4. Тракторлар мен автомобильдердің жүйелерімен және механизмдерімен жұмыс істеу

КМ 1.5. Жол қозғалысы ережелерін сақтау

ПМ 2. Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының механизмдер жүйелерінің ақаулары және жөндеу жұмыстары "(288 сағ.)

РО 2.1 Электр жабдықтарына қызмет көрсетуді орындау.

РО 2.2 ішкі электр тізбектерін монтаждауды орындау.

РО2.3 Электр машиналары мен басқару аппараттарын монтаждауды орындау.

PO2.4 бағдарламаланатын логикалық контроллерді қолданыңыз.

"ПМ 3 ауыл шаруашылығы жұмыстарын орындау" (240 с),

PO 3.1 топырақты механикалық және химиялық өңдеуді орындау.

PO3.2. Ауыл шаруашылығы дақылдарын егу және отырғызу.

PO3.3. Дәнді, дәнді-бұршақты және майлы дақылдарды агротехника талаптары мен ережелерін сақтай отырып жинауды жүзеге асыру.

PO3.4. Агротехниканың талаптары мен ережелерін сақтай отырып, техниканы дайындау және жем дайындау

"ПМ4 мал шаруашылығы кешендері мен нысандарындағы механикаландырылған жұмыстар" (240 с)

PO 4.1. Жем-шөп дайындау

PO 4.2. Мал шаруашылығы қора-жайларында азықтарды түсіру және тарату жөніндегі механикаландырылған жұмыстарды орындау

PO 4.3. Мал шаруашылығы кешендері мен фермаларда сумен жабдықтауды ұйымдастыру

PO 4.4. Мал шаруашылығы қора-жайларында ки мен жемшөп қалдықтарын жинауды жүзеге асыру

"ПМ5 тракторларды, комбайндарды және ауыл шаруашылығы техникасын пайдалану және сақтау кезінде техникалық қызмет көрсету"

(216ч)

PO 5.1. Тракторларға, комбайндарға және ауыл шаруашылығы машиналарына техникалық қызмет көрсетудің барлық түрлерін орындау

PO 5.2. Тракторды, комбайндарды және ауыл шаруашылығы машиналарын сақтауға қоюды жүзеге асыру. Әрбір модуль теориялық бөлімді, соның ішінде зертханалық-практикалық жұмыстарды және өндірістік практикадан өтуді қамтиды. Әрбір кәсіби модульдің аяқталуы оқу нәтижелерін аяқтайтын өндірістік оқыту және өндірістік практика болып табылады.

Модульдердің ауысуы теория кезеңдерінің практикамен ауысуын қамтамасыз етеді, өйткені теориядан кейінгі әрбір кәсіби модуль өндірістік оқытумен аяқталады.

Білім алушылардың білім беру бағдарламаларын меңгеру сапасын айқындау үшін оқу жоспарында аралық және қорытынды аттестаттау өткізу көзделеді. Барлығы 3 кр/72 сағ

Аралық аттестаттауды өткізу барлық модульдер бойынша көзделеді, аралық аттестаттаудың негізгі нысандары: емтихан, сынақ, бақылау жұмысы болып табылады. Қорытынды аттестаттау шеңберінде біліктілік алған кезде біліктілік емтиханы өткізіледі.

Модульдер бойынша емтихандар, сынақтар мен бақылау жұмыстарының саны білім алушылардың білім, білік және құзыреттілік деңгейіне сәйкес анықталады.

Бақылау жұмыстары мен сынақтар дене шынықтыру бойынша емтиханды қоспағанда, осы модульді зерделеуге бөлінген оқу уақыты есебінен, емтихандар - аралық аттестаттауға бөлінген мерзімдерде өткізіледі.

Модульдік оқу бағдарламалары бойынша қорытынды аттестаттау және жұмысшы мамандығын алуға біліктілік емтиханын тапсыру қорытындылары бойынша білім алушыларға Кәсіптік біліктіліктің қол жеткізілген деңгейі (разряды, сыныбы, санаты) беріледі.

Білім беру ұйымдарындағы білім алушыларды қорытынды аттестаттау оқытудың толық курсының қорытындысы бойынша білім алушылардың білім беру бағдарламаларын меңгеру деңгейін айқындау мақсатында жүргізіледі.

Қорытынды аттестаттауды өткізуге арналған Оқу уақытының көлемі 2 аптадан аспайды.

11) консультациялар мен факультативтік сабақтар білім алушылардың жеке қабілеттері мен сұраныстарын қамтамасыз етуге бағытталған.

Факультативтік сабақтар оқытудың барлық кезеңіне аптасына 4 сағаттан аспайтын есеппен көзделеді және білім алушылардың оқуы үшін міндетті болып табылмайды.

Консультациялар оқу жылына 100 сағатқа дейінгі көлемде көзделеді. Консультация өткізу уақыты мен нысанын (топтық, жеке, жазбаша және т.б.) колледж анықтайды және аралық аттестаттау емтихандары көзделген пәндерді тереңдетіп оқытуға және бейіндік арнайы пәндерге бағытталған.

- оқу жылы 1 қыркүйектен басталады және мамандықтың ерекшелігіне байланысты оқу процесінің ұйымдастырылуына байланысты аяқталады;

- каникул уақыты жылына 11 аптаны құрайды, оның ішінде әскери мамандықтан басқа қысқы кезең - кемінде 2 апта. Дуальді оқыту бойынша кәсіпорынмен шарт жасасқан білім алушылар қажет болған жағдайда каникул уақытында практикадан өте алады.

күндізгі оқу кезінде міндетті оқу жүктемесін қоса алғанда, білім алушылардың оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі аптасына кемінде 36 сағатты құрайды (бұл ретте көрсетілген көлемге факультативтік пәндер бойынша сабақтар мен консультациялар кірмейді).

Пояснительная записка

Рабочий учебный план составлен в соответствии Приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 **Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования (приложение 1 к)** и Приказом Министерства образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года № 553 Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования на основе кредитной технологии модульно-компетентностного подхода.

Рабочий учебный план включает изучение базовых и профессиональных модулей, изучение которых ориентировано на результат обучения.

Учебный план включает:

Пояснительную записку

Бюджет времени

График учебного процесса

План учебного процесса

Содержание модулей составляет основу профессиональной подготовки обучающихся.

Объем учебного времени, выделяемого на изучение модулей, отведен с учетом сложности специальности (квалификации) и срока обучения и составляет 10 мес.

Учебный процесс, включает теоретические занятия и производственное обучение, выполняемое в учебно-производственных мастерских, учебных полигонах под руководством мастера производственного обучения, а также непосредственно на производстве и организациях соответствующего профиля под руководством наставника.

Повышенный уровень квалификации

Базовые модули затрагивают вопросы социальной ответственности, организации работы, взаимоотношений с другими людьми на рабочем месте.

Базовые компетенции направлены на формирование здорового образа жизни и совершенствование физических качеств, социализацию и адаптацию в обществе и трудовом коллективе, развитие чувств патриотизма и национального самосознания, приобретение навыков предпринимательской деятельности и финансовой грамотности, применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий в профессиональной деятельности.

Образовательные программы ТиПО предусматривают изучение следующих базовых модулей 6 кредитов/144 часа:

- 1) развитие и совершенствование физических качеств 3/72 ч;
- 2) применение информационно-коммуникационных и цифровых технологий 1к/24 ч;
- 3) применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства 2 к/48 ч;

Профессиональные модули сформированы в соотношении с контекстом процесса труда, количество профессиональных компетенций выбрано от профессиональной квалификации.

ПМ 1. Основные части тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин " 240ч

РО 1.1 Выполнять ремонтные работы двигателей внутреннего сгорания

РО 1.2. Определять основные части тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин

РО1.3 Производить классификацию сельскохозяйственных машин

РО 1.4. Работать с системами и механизмами тракторов и автомобилей

РО 1.5. Соблюдать правила дорожного движения

ПМ 2. Неисправности и ремонтные работы систем механизмов тракторов, автомобилей и сельскохозяйственных машин "(288 ч.)

РО 2.1 Выполнять обслуживание электрооборудования.

РО 2.2 Выполнять монтаж внутренних электрических цепей.

РО 2.3 Выполнять монтаж электрических машин и аппаратов управления.

РО 2.4 Применять программируемый логический контроллер.

«ПМ 3 Выполнение сельскохозяйственных работ» (240ч),

РО 3.1 Выполнять механическую и химическую обработку почвы.

РО 3.2. Производить посев и посадку сельскохозяйственных культур.

РО 3.3. Осуществлять уборку зерновых, зернобобовых и масличных культур с соблюдением требований и правил агротехники.

РО 3.4. Подготавливать технику и заготавливать корма с соблюдением требований и правил агротехники

«ПМ 4 Механизированные работы в животноводческих комплексах и формах» (240ч)

РО 4.1. Готовить корма

РО 4.2. Выполнять механизированные работы по разгрузке и раздаче кормов в животноводческих помещениях

РО 4.3. Организовывать подачу водоснабжения в животноводческих комплексах и фермах

РО 4.4. Осуществлять уборку навоза и кормовых отходов в животноводческих помещениях

«ПМ 5 Техническое обслуживание при использовании и хранении тракторов, комбайнов и сельскохозяйственной техники» (216ч)

РО 5.1. Выполнять все виды технического обслуживания тракторов, комбайнов и сельскохозяйственных машин

РО 5.2. Осуществлять постановку на хранение трактора, комбайны и сельскохозяйственные машины

Каждый модуль включает теоретическую часть, в том числе и лабораторно-практические работы и прохождение производственной практики. Завершением каждого профессионального модуля является производственное обучение и производственная практика, которые завершают результаты обучения.

Чередование модулей само по себе обеспечивает чередование периодов теории с практикой, т.к. каждый профессиональный модуль после теории заканчивается производственным обучением.

Для определения качества освоения обучающимися образовательных программ в учебном плане предусматривается **проведение промежуточной и итоговой аттестации. Всего 3 кр/72ч**

Проведение промежуточной аттестации предусматривается по всем модулям, основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольная работа. При получении квалификации в рамках итоговой аттестации проводится квалификационный экзамен.

Количество экзаменов, зачетов и контрольных работ по модулям определяется в соответствии с уровнем знаний, умений и компетенций, которыми обладают обучающиеся.

Контрольные работы и зачеты проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение данного модуля, экзамены - в сроки, отведенные на промежуточную аттестацию, за исключением экзамена по физической культуре.

По итогам итоговой аттестации по модульным учебным программам и сдачи квалификационного экзамена на получение рабочей профессии обучающимся присваивается достигнутый уровень профессиональной квалификации (разряд, класс, категория).

Итоговая аттестация обучающихся в организациях образования проводится с целью определения уровня освоения образовательных программ обучающимися по итогам полного курса обучения.

Объем учебного времени на проведение итоговой аттестации определяется не более 2-х недель.

11) Консультации и факультативные занятия направлены на обеспечение индивидуальных способностей и запросов обучаемых.

Факультативные занятия предусматриваются на весь период обучения из расчета не более 4 часов в неделю и не являются обязательными для изучения обучающимися.

Консультации предусматриваются в объеме до 100 часов на учебный год. Объем времени и форма проведения консультации (групповые, индивидуальные, письменные и т.д.) определяются колледжем и направлены на углубленное изучение предметов по которым предусмотрены экзамены промежуточной аттестации и для профилирующих спецпредметов.

-учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в зависимости от организации учебного процесса, связанной со спецификой специальности;

-каникулярное время составляет 11 недель в год, в том числе зимний период- не менее 2 недель, кроме военных специальности. Обучающиеся, заключившие договор с предприятием по дуальному обучению, при необходимости могут проходить практику в каникулярное время.

максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет не более 54 часов в неделю, включая обязательную учебную нагрузку при очной обучение -не менее 36 часов в неделю (при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации).

Уақыт бюджеті бойынша жиынтық мәліметтер /Сводные данные по бюджету времени

Курс	Теориялық оқыту Теоретическое обучение			Аралық аттестаттау/Промежуточная а	Өндірістік оқыту және кәсіптік практика Производственное обучение и профессиональная практика	Дипломдық жобалау (егер жоспарланса) Дипломное проектирование (если запланировано)	Қорытынды аттестаттау Итоговая аттестация	Мерекелік күндер Праздничные дни	Каникулдар каникулы	Оқу жылындағы барлық апта	Всего недель в учебном году
	апта неделя	сағатта р/часо в	кредит/к редитов								
1	20	744	31	1	17		2	1	2		43
Барлығы:	20	744	31	1	17		2	1	2		43

Оқу процесінің кестесі /График учебного процесса

Курс: айы, апта	қыркүйек				қазан				қараша				желтоқсан				қаңтар				ақпан				наурыз				сәуір				мамыр				маусым											
	1	8	15	22	29	6	13	20	27	3	10	17	24	1	8	15	22	29	5	12	19	26	2	9	16	23	1	8	15	22	29	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	27				
Курс:	7	14	21	28	5	12	19	26	2	9	16	23	30	7	14	21	28	4	11	18	25	1	8	15	22	29	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27					
Курс:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43					
III	БМ 01-03 КМ01				ӨО КП				БМ 01-03 КМ02				ӨО КП				К К				БМ 01 КМ03				ӨО КП				БМ 01 КМ 03-04				ӨО КП				АА				КА				МК			

Курс:	шілде				тамыз				
		28	5	12	19	26	2	9	16
	4	11	18	25	1	8	15	22	29
Курс:	44	45	46	47	48	49	50	51	52
III	Выпуск								

Шартты белгілер

ТО – теориялық оқыту

ӨО-өндірістік оқыту

КП-кәсіби практика

АА-аралық аттестаттау

ДЖ-дипломдық жобалау(егер жоспарланса)

К-каникулдар

МК-мерекелік күндер

ҚА-қорытынды аттестаттау

ДЖ-далалық жиындар

Оқу жұмыс жоспарының құрылымы/Структура рабочего учебного плана

Индекс	Модульдердің/ пәндерінің атауы Наименование модулей/дисциплин	Бақылау нысаны Формы контроля		Оқу уақытының көлемі Объем учебного времени						Оқу уақыты ның	Курстар және семестрлер		
		Елтіхан /Экзамен	Сынақ /Зачет	Бақылау жұмысы / Контрольная работа	Кредит/ Кредиты	Барлық сағат/Всего *	сонан ішінде/в том числе			Оқын ішінде/и том	1 курс		
							Теориялық / Теоретическ е	дәртхаттық- применелік /	Лабораторно практикесіне Курстық жұмыс		(ауымы) Курс Олардың оқыту/кәсіпті к практика/ Процессіне	1 сем.	2 сем.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13	15	16	
БМ БМ	Базалық модульдер /Базовые модули		3	1	6	144	36	108				120	24
БМ 01 БМ 01	Дене қасиеттерін дамыту және жетілдіру /Развитие и совершенствование физических качества		1		3	72		72				48	24
ОН 1.1 РО 1.1	Денсаулықты нығайту және салауатты өмір салты қағидаттарын сақтау/ Укреплять здоровье и соблюдать принципы здорового образа жизни		1		2	48		48				48	
ОН 1.2 РО 1.2	қабілеттерді жетілдіру/ Совершенствовать физические качества и психофизиологические способности				1	24		24					24
БМ 02 БМ 02	Ақпараттық-коммуникациялық және цифрлық технологияларды қолдану/ Применение информационно-		1	1	1	24	12	12				24	
ОН 2.1 РО 2.1	негіздерін меңгеру/ Владеть основами информационно-коммуникационных технологий		1		0,5	12	8	4				12	
ОН 2.2 РО 2.2	Ақпараттық-анықтамалық және интерактивті веб- порталдардың қызметтерін пайдалану/ Экономиканың өзіарақатынастары және кәсіпкерлік			1	0,5	12	8	4				12	
БМ 03 БМ 03	негіздерін қолдану /Применение базовых знаний экономики и основ предпринимательства		1		2	48	24	24				48	
ОН 3.1 РО 3.1	Экономикалық теория саласындағы негізгі мәселелерді меңгеру/ Владеть основными				0,5	12	6	6				12	
ОН 3.2 РО 3.2	процестерді талдау және бағалау/ Анализировать и оценивать экономические процессы, происходящие на предприятии				0,3	8	4	4				8	
ОН 3.3 РО 3.3	мемлекеттің «жасыл» экономикаға көшуінің негізгі міндеттерін түсіну/ Понимать тенденции развития мировой экономики, основные задачи перехода				0,3	8	4	4				8	
ОН 3.4 РО 3.4	ұйымдастыру мен жүргізудің ғылыми және заңнамалық негіздерін меңгеру/ Владеть научными		1		0,5	12	4	8				12	
ОН 35 РО 3.5	Іскерлік қарым-қатынас этикасын сақтау/ Соблюдать этику делового общения				0,4	8	6	2				8	

КМ ПМ	Кәсіптік модульдер Профессиональные модули	5	4	2	81	1224	300	300		624	528	696
КМ 01 ПМ 01	Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының негізгі	1	1	1	10	240	60	60		120	240	
ОН 1.1 РО 1.1	Тракторлар мен автомобильдердің негізгі бөліктерін анықтау. Определять основные части			1	2	48	12	12		24	48	
ОН 1.2 РО 1.2	Ауыл шаруашылығы машиналарының жіктелуін білу. Производить классификацию		1		2	48	12	12		24	48	
ОН 1.3 РО 1.3	Тракторлар мен автомобильдердің жүйелерімен және механизмдерімен жұмыс істеу. Работать с	1			2	48	12	12		24	48	
ОН 1.4 РО 1.4	Жол қозғалысы ережелерін сақтау. Соблюдать правила дорожного движения				2	48	24	24		48	96	
КМ 02 ПМ 02	Тракторлардың, автомобильдердің және ауыл шаруашылығы машиналарының механизмдер	1	1		12	288	72	72		144	288	
ОН 2.1 РО 2.1	Тракторлар мен автомобильдердің, ауылшаруашылық машиналарының механизм				4	96	24	24		48	96	
ОН 2.2 РО 2.2	Тракторлардың іштен жану қозғалтқышын жөндеуді орындау. Выполнять ремонтные работы		1		3	72	12	12		48	72	
ОН 2.3 РО 2.3	Тракторлар мен автомобильдердің жүріс бөлігіне жөндеу жүргізу. Производить ремонт ходовой части				2	48	12	12		24	48	
ОН 2.4 РО 2.4	Тракторлар мен ауыл шаруашылығы машиналарының трансмиссиясына жөндеу жүргізу	1			3	72	24	24		24	72	
КМ 03 ПМ 03	Ауыл шаруашылығы жұмыстарын орындау. Выполнение сельскохозяйственных работ	1	1	1	10	240	60	60		120		240
ОН 3.1 РО 3.1	Топырақты механикалық және химиялық өңдеуді орындау/Выполнять механическую и химическую		2		3	72	24	24		24		72
ОН 3.2 РО 3.2	Ауыл шаруашылығы дақылдарын егу мен отырғызуды жүргізу/Производить посев и посадку			2	2	48	12	12		24		48
ОН 3.3 РО 3.3	Агротехника талаптары мен ережелерін сақтай отырып, дәнді, дәнді-бұршақты және майды	2			2	48	12	12		24		48
ОН 3.4 РО 3.4	Агротехниканың талаптары мен ережелерін сақтай отырып, техниканы және жемді				3	72	12	12		48		72
КМ 04 ПМ 04	Мал шаруашылығы кешендері мен фермалардағы механикаландырылған	1	1		10	240	60	60		120		240
ОН 4.1 РО 4.1	Жем дайындау. Готовить корма				3	72	24	24		24		72
ОН 4.2 РО 4.2	Мал шаруашылығы қора-жайларында азықтарды түсіру және тарату жөніндегі механикаландырылған		2		2	48	12	12		24		48
ОН 4.3 РО 4.3	Мал шаруашылығы кешендері мен фермаларын сумен жабдықтауды ұйымдастыру. Организовывать				2	48	12	12		24		48
ОН 4.4 РО 4.4	Мал шаруашылығы қора-жайларында қи мен жемшөп қалдықтарын жинауды жүзеге				3	72	12	12		48		72

КМ 05 ПМ 05	Тракторларды, комбайндарды және ауыл шаруашылығы техникасын пайдалану және	1		9	216	48	48		120		216
ОН 5.1 5.1	Тракторларға, комбайндарға және ауыл шаруашылығы машиналарына техникалық қызмет			4	96	24	24		48		96
ОН 5.2 5.2	Тракторды, комбайндарды және ауыл шаруашылығы машиналарын сақтауға кооды			5	120	24	24		72		120
АА ПА	Аралық аттестаттау Промежуточная аттестация			1	24	24					24
ҚА НА	Қорытынды аттестаттау Итоговая аттестация			2	48	48					48
	Міндетті оқытуға бөлінген сағат саны/Итого на обязательное обучение			60	1440	228	228		984	648	792
К	Консультациялар/Консультации		4	96	96	96				48	48
Ф	Факультативті сабақтар/Факультативные занятия		4	96	96	96				48	48
	Барлығы/Итого:		68	1632	1632	420	228		984	744	888

Директордың оқу-ісі жұмысы жөніндегі орынбасары  Жолдаспаева Г.Т.